

Projekt

z dnia 5 lutego 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ TURKU**

z dnia 2026 r.

w sprawie ustalenia Statutu Żłobka Miejskiego w Turku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 798 ze zm.), Rada Miejska Turku uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statut Żłobka Miejskiego w Turku otrzymujący brzmienie, jak w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Turku.

§ 3.

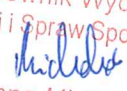
Traci moc Statut Żłobka Miejskiego w Turku stanowiący załącznik do uchwały Nr X/65/11 Rady Miejskiej Turku z dnia 19 maja 2011 r. w sprawie ustalenia Statutu Żłobka Miejskiego w Turku.

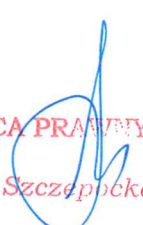
§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

ZASTĘPCA BURMISTRZA


Jerzy Kurzawa

Kierownik Wydziału
Promocji i Spraw Społecznych

Anna Michalak

RADCA PRAWNY

Anna Szczepocka

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miejskiej Turku

z dnia 2026 r.

STATUT Żłobka Miejskiego w Turku

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Żłobek nosi nazwę: Żłobek Miejski w Turku.
2. Żłobek Miejski w Turku, zwany dalej „Żłobkiem”, jest prowadzony przez Gminę Miejską Turek w formie jednostki budżetowej.
3. Miejscem prowadzenia Żłobka jest miasto Turek. Żłobek działa pod adresem ul. Parkowa 3
4. Obszarem działania żłobka jest teren Gminy Miejskiej Turek.

Rozdział 2. Cel i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2.

1. Żłobek jest utworzony i prowadzony w celu realizowania funkcji opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych na rzecz dzieci uczęszczających do żłobka.
2. Żłobek obejmuje opieką dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
3. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnościami - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 4) zapewnienie dzieciom odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia;
 - 5) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka.

§ 3.

1. W Żłobku zapewnia się każdemu dziecku opiekę w wymiarze do 10 godzin i 30 minut dziennie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w żłobku może być na wniosek rodziców (opiekunów prawnych), zwanych dalej „rodzicami”, wydłużony za dodatkową opłatą.

§ 4.

1. Żłobkiem kieruje Dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Miasta Turku.
2. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Żłobka;
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie żłobka;
- 3) zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie wszystkich czynności w ramach stosunku pracy z pracownikami żłobka;
- 4) realizowanie planu finansowego Żłobka;
- 5) zapewnienie realizacji uprawnień rodziców, o których mowa w § 6.

3. Dyrektor działa w oparciu o udzielone mu przez Burmistrza Miasta Turku pisemne pełnomocnictwo i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

4. W czasie nieobecności Dyrektora, zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka.

§ 5.

1. Szczegółowy zakres i sposób wykonywania zadań statutowych Żłobka określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

2. O organizacji pracy Żłobka w ciągu dnia informuje ramowy rozkład dnia ustalany przez Dyrektora.

§ 6.

Rodzice dziecka, objętego opieką Żłobka mają prawo do:

- 1) uzyskiwania pełnej informacji w zakresie pobytu dziecka w Żłobku jego rozwoju psychofizycznego;
- 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka Dyrektorowi placówki oraz organowi sprawującemu nadzór nad placówką.

Rozdział 3. Warunki przyjmowania dzieci

§ 7.

1. Naboru dzieci do żłobka dokonuje Dyrektor.

2. Rekrutację dzieci do Żłobka przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

3. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc.

4. Do Żłobka przyjmuje się dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni zamieszkują na terenie miasta Turku.

5. Dziecko spoza miasta Turku może być przyjęte do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców miasta Turku i posiadania wolnych miejsc w placówce.

6. Z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka, które określają w szczególności godziny pozostawiania dziecka w Żłobku i czas, na jaki umowa została zawarta.

Rozdział 4. Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 8.

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do Żłobka mogą uczestniczyć w:

- 1) zajęciach adaptacyjnych;

- 2) zajęciach otwartych organizowanych w danej grupie wiekowej, co najmniej 1 raz w roku w terminie ustalonym przez dyrektora Żłobka;
- 3) imprezach i uroczystościach okolicznościowych;
- 4) spotkaniach grupowych i zebraniach ogólnych.

2. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do Żłobka mogą brać udział także w warsztatach tematycznych z zakresu rozwoju, wychowania i edukacji małego dziecka, organizowanych na terenie Żłobka.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 9.

Wysokość opłat za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska Turku w drodze uchwały.

§ 10.

1. Opłata za pobyt dziecka w żłobku i opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką żłobka wnoszona jest przez rodziców za dany miesiąc z góry do 15 dnia tego miesiąca.

2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na rachunek bankowy Żłobka.

§ 11.

1. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku.

2. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką żłobka, podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, w wysokości obliczonej zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywniowa mnożona przez liczbę dni nieobecności dziecka, począwszy od drugiego dnia nieobecności.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Żłobka

§ 12.

1. Żłobek, jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Turek, prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności o finansach publicznych oraz rachunkowości.

2. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej, opracowanego zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola

§ 13.

1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Miasta Turku.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i jakość świadczonej opieki;
- 2) realizację zadań statutowych;
- 3) prawidłowość gospodarowania mieniem;

4) gospodarkę finansową.

**Rozdział 8.
Postanowienia końcowe**

§ 14.

Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 15.

Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego ustalenia.

UZASADNIENIE
uchwały Nr/...../2026
Rady Miejskiej Turku
z dnia 2026 r.
w sprawie ustalenia Statutu Żłobka Miejskiego w Turku

Uchwalenie nowego Statutu Żłobka Miejskiego w Turku ma na celu dostosowanie funkcjonowania placówki do aktualnych potrzeb rodziców małych dzieci. Zaproponowane zmiany w odniesieniu do poprzedniego statutu, dotyczą wydłużenia godzin pracy żłobka, w odpowiedzi na oczekiwania rodziców w tym zakresie, oraz umożliwienia objęcia opieką większej liczby dzieci. Wprowadzenie zmian zwiększy dostępność usług opiekuńczych oraz przyczyni się do lepszego wykorzystania potencjału placówki.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały uznać należy za zasadne.


BURMISTRZ MIASTA
Romuald Antosik